

## **Regulamin rekrutacji w projekcie**

### **pn. „Rozwój placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży w formie opiekuńczej i specjalistycznej”**

sporządzony na podstawie Umowy o dofinansowanie numer: RPMA.09.02.01-14-j489/23 pomiędzy Mazowiecką Jednostką Wdrażania Projektów Unijnych ul. Inflancka 4, 00-189 Warszawa, a Fundacją Centrum Rozwoju Społecznego i Obywatelskiego ul. Łukiska 2/8, 04-123 Warszawa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.

**Numer naboru/konkursu:** RPMA.09.02.01-IP.01-14-104/23

**1.1 Numer i nazwa Osi priorytetowej:** IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem

**1.2 Numer i nazwa Działania:** 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej

**1.3 Numer naboru/konkursu:** RPMA.09.02.01-IP.01-14-104/23

Słowniczek:

1. Projekt - projekt pn. „Rozwój placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży w formie opiekuńczej i specjalistycznej”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach IX. Osi Priorytetowej Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej, Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020
2. Beneficjent projektu – Fundacja Centrum Rozwoju Społecznego i Obywatelskiego ul. Łukiska 2/8, 04-123 Warszawa w partnerstwie z Gminą Mszczonów, 96-320 Mszczonów, pl. Józefa Piłsudskiego 1.
3. Umowa – umowa na rzecz realizacji projektu pn.: „Rozwój placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży w formie opiekuńczej i specjalistycznej”.
4. Uczestnik/Uczestniczka projektu „UP” – osoba, spełniająca kryterium grupy docelowej, zakwalifikowana do udziału w projekcie, której udzielono wsparcia w ramach projektu.
5. Kandydat – osoba ubiegająca się o udział w projekcie, która przystąpiła do czynności rekrutacyjnych.
6. Grupa docelowa – dzieci i młodzież w wieku 3- 18 lat, z orzeczeniami o niepełnosprawności, orzeczeniami z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub po wstępnej diagnozie psychologiczno-pedagogicznej i ich rodziny/opiekunowie zagrożone dysfunkcją i marginalizacją z obszaru województwa mazowieckiego ;
7. Realizator – Fundacja Centrum Rozwoju Społecznego i Obywatelskiego w partnerstwie z Gminą Mszczonów- Centrum Usług Społecznych w Mszczonowie

## § 1

### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki naboru i późniejszego uczestnictwa w Projekcie pn.: „Rozwój placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży w formie opiekuńczej i specjalistycznej”.
2. Projekt realizowany jest w okresie od dnia 01.09.2023r. – 31.12.2023 r. na podstawie umowy o dofinansowanie.
3. Projekt dofinansowany jest z Funduszy Europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
4. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Fundacji Centrum Rozwoju Społecznego i Obywatelskiego ul. Łukiska 2/8, 04-123 Warszawa. Godziny otwarcia odpowiadają godzinom urzędowania 8.00-16.00.
5. Beneficjent obejmuje swoimi działaniami mieszkańców i mieszkanki z obszaru województwa mazowieckiego w szczególności z gminy Mszczonów.

## § 2

### Cel projektu

Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług społecznych dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w szczególności usług środowiskowych oraz usług wsparcia rodziny poprzez rozwój placówek wsparcia dziennego i programów deinstytucjonalizacji usług na rzecz dzieci i młodzież na terenie gminy Mszczonów w okresie 09-12.2023

## § 3

## Uczestnicy projektu

1. Grupą docelową projektu są:  
Grupę docelową stanowią dzieci i młodzież w wieku 3- 18 lat, z orzeczeniami o niepełnosprawności, orzeczeniami z poradni psychologiczno- pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub po wstępnej diagnozie psychologiczno-pedagogicznej, zagrożonych dysfunkcją i marginalizacją z obszaru województwa mazowieckiego oraz ich rodzice opiekunowie (w przypadku osób fizycznych uczą się, pracują lub zamieszkują one na obszarze województwa mazowieckiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, w przypadku innych podmiotów posiadają one jednostkę organizacyjną na obszarze województwa mazowieckiego) w szczególności z gminy Mszczonów.

## § 4

## Proces rekrutacji

1. Za rekrutację do projektu odpowiada Beneficjent w zakresie prowadzonych przez siebie zadań, na zasadach określonych we wniosku o dofinansowanie.
2. Grupę docelową stanowią dzieci i młodzież w wieku 3- 18 lat, z orzeczeniami o niepełnosprawności, orzeczeniami z poradni psychologiczno- pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub po wstępnej diagnozie psychologiczno-pedagogicznej, zagrożonych dysfunkcją i marginalizacją z obszaru województwa mazowieckiego oraz po jednym rodzicu/opiekunie uczestnika projektu (w przypadku osób fizycznych uczą się, pracują lub zamieszkują one na obszarze województwa mazowieckiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, w przypadku innych podmiotów posiadają one jednostkę organizacyjną na obszarze województwa mazowieckiego) w szczególności z gminy Mszczonów.
3. Wnioskodawca przeprowadzi akcje promocyjną: plakaty/ulotki w urzędach, ośrodkach zdrowia, ośrodkach pomocy społecznej.
4. Rekrutacja prowadzona w trybie ciągłym (na każdym etapie realizacji projektu możliwe będzie skorzystanie z oferty) w okresie: od 01.09.2023 do 31.12.2023 r., przekazana poprzez działania informacyjno -promocyjne, materiały będą dostępne w wersji analogowej. **Kryteria dostępu:**
  - 4.1. Osoby w wieku 3- 18 lat, z orzeczeniami o niepełnosprawności, orzeczeniami z poradni psychologiczno- pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub po wstępnej diagnozie psychologiczno-pedagogicznej zamieszkujące na terenie gminy Mszczonów.
  - 4.2. Kryteria premiujące: osoby korzystające z programu PO PŻ 2014- 2020- 5 pkt, osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia- 4 pkt, rodzice niepełnosprawni- 2 pkt, osoby pochodzenia ukraińskiego- 2 pkt.;

**Kryteria formalne:** złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub w biurze projektu (ocena: spełnia/nie spełnia).

5. Dokumentacja zgłoszeniowa dostępna będzie z chwilą rozpoczęcia procesu rekrutacji w Biurze Projektu i na stronie internetowej Centrum Usług Społecznych w Mszczonowie.
6. Przebieg procesu rekrutacji:
  - a) osoba zainteresowana zobowiązana jest do złożenia dokumentów zgłoszeniowych osobiście w siedzibie CUS ul. Grójecka 45, 96-320 Mszczonów, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [cus@mszczonow.pl](mailto:cus@mszczonow.pl) , za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres siedziby Beneficjenta lub osobę trzecią, z uwzględnieniem § 1 ust. 4.

- dokumentację zgłoszeniową stanowi:
  - formularz rekrutacyjny – załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu wraz z oświadczeniem uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych- załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu,
  - oświadczenie uczestnika o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku- załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu,
  - oświadczenie dot. wsparcia tożsamego- załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu,
  - aktualne orzeczenie o niepełnosprawności (dot. osób z niepełnosprawnością),
  - wniosek o udzielenie usług społecznych- załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu.
- b) personel projektu w procedurze rekrutacji potwierdza dane zawarte w Formularzu rekrutacyjnym w biurze projektu lub miejscu zamieszkania potencjalnego uczestnika projektu. Ponadto źródłem weryfikacji danych zawartych w ankiecie ze stanem faktycznym będą dokumenty dołączone do np.: zaświadczenia, oświadczenia, orzeczenia, postanowienia, wyroki sądowe oraz dokumenty potwierdzające stan zdrowia,
- c) po spełnieniu wszystkich kryteriów grupy docelowej i dostępności naboru, potencjalny uczestnik może zostać przyjęty do projektu,
- d) za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się dzień, w którym Uczestnik Projektu podpisał deklarację uczestnictwa stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu- deklarację podpisuje się w pierwszym dniu otrzymanego wsparcia.
- e) dokumentacja zgłoszeniowa nie podlega zwrotowi i będzie przechowywana w archiwum Realizatora.

## § 5

### Instrumenty wsparcia

1. Każda osoba biorąca udział w projekcie, zostanie objęta wsparciem zgodnym z rozeznaniem indywidualnych potrzeb.
2. Katalog możliwych do zrealizowania usług w ramach projektu:
  - I. **Klub Malucha:** będzie świadczył usługi dla dzieci w wieku 3-18 lat, poprzez dostęp do usług specjalistów fizjoterapii/rehabilitacji indywidualnej dzieci i młodzieży, integracji sensorycznej dzieci, Psychoterapia poznawczo-behawioralna, terapia gniewu indywidualna - radzenie sobie ze stresem i agresją, terapia logopedyczna/ neurologopedyczna, terapia metodą Tomatisa - trening uwagi słuchowej, psychiatra dla dzieci i młodzieży. W ramach wsparcia rodziców/opiekunów dzieci i młodzieży prowadzone będzie wsparcie w postaci warsztatów dla rodziców/opiekunów - Profilaktyka zdrowia psychicznego. Jak zarządzać emocjami, konfliktami i stresem. Warsztaty wyjazdowe-2 dniowe integracyjna dla rodzin w asyście terapeutów. Grupa wsparcia dla rodziców/opiekunów - psycholog spotkania grupowe. Warsztaty grupowe dotyczące bezpieczeństwa w cyberprzestrzeni oraz bezpiecznego korzystania ze sprzętu komputerowego. Warsztaty z przedsiębiorczości.

## § 6

### Zasady uczestnictwa

1. Uczestnicy/ Uczestniczki projektu, po pozytywnym przejściu procesu rekrutacji przechodzą rozeznanie indywidualnych potrzeb, na podstawie, której opracowane zostaną indywidualne plany usług społecznych. Za opracowanie ścieżek wsparcia, ich weryfikację i aktualizację odpowiedzialni są pracownicy zatrudnieni na stanowisku pracy- koordynator indywidualnych planów usług społecznych.
2. Działania interwencyjne dotyczące wybranych obszarów będą opierały się na indywidualnie dobranych instrumentach wsparcia.
3. Zakończenie udziału w projekcie następuje po zakończeniu uczestnictwa w formie lub formach wsparcia realizowanych w ramach projektu. Za datę zakończenia udziału w projekcie uznaje się dzień udzielenia ostatniej formy wsparcia.

## § 7

### Prawa i obowiązki uczestnika

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
  - a) udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych;
  - b) korzystania z wybranych form wsparcia w ramach projektu;
  - c) niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na realizację wsparcia, np. zmiana miejsca zamieszkania;
  - d) poddania się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
  - e) przestrzegania zasad niniejszego regulaminu;
  - f) przestrzegania regulaminów innych podmiotów, które realizują formy wsparcia;
  - g) wypełnienia innych zaleceń Realizatora w zakresie realizowanych przez nich zadań projektowych.
  - h) Informowania Realizatora projektu najpóźniej do 24 godzin przed udzieleniem wsparcia o możliwej nieobecności podczas wsparcia.
2. W zakresie wsparcia usług społecznych Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:
  - a) udziału w zaplanowanych formach wsparcia;
  - b) zgłaszania uwag i wniosków co do realizowanych form wsparcia;
  - c) korzystania z materiałów szkoleniowych, jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia;
  - d) poczęstunku w trakcie zajęć warsztatowych/szkoleniowych, jeśli będzie przewidziany dla danej formy wsparcia;

## § 8

### Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. Oświadczenie należy dostarczyć w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.
3. Uczestnik/Uczestniczka projektu zostaje wykluczony z uczestnictwa w Projekcie (skreślenie z listy uczestników w przypadku:



- a) naruszenia postanowień niniejszego regulaminu;
  - b) naruszenia regulaminów innych podmiotów realizujących formy wsparcia;
  - c) nieprzestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w niniejszym. Każdy przypadek wymieniony w ust. 3., rozpatrywany jest indywidualnie.
4. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w projekcie (skreśleniu z listy uczestników), podejmuje Realizator.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia jego podpisania, z mocą obowiązującą do dnia zakończenia projektu, tj. do 31.12.2023 roku.
2. Regulamin dostępny jest w biurze projektu i na stronie internetowej CUS: <https://www.mops.mszczonow.pl/>.
3. Realizatorzy projektu pt.: „Rozwój placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży w formie opiekuńczej i specjalistycznej” zastrzegają sobie prawo wniesienia zmian do regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
4. W kwestiach nieunormowanych w niniejszym regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Zespół Projektowy, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu należy do Realizatora projektu.

### Załączniki do niniejszego regulaminu:

Załącznik nr 1. Formularz rekrutacyjny;

Załącznik nr 2. Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;

Załącznik nr 3. Oświadczenie uczestnika o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku;

Załącznik nr 4. Oświadczenie dot. wsparcia tożsamego;

Załącznik nr 5. Deklaracja uczestnictwa;

Załącznik nr 6. Wniosek o udzielenie usług społecznych.